

ПЛАН РАБОТЫ
ЧАСТНОГО ДЕТСКОГО ДОМА «СОЛНЫШКО»
НА 2015-2016 УЧЕБНЫЙ ГОД

СОДЕРЖАНИЕ

1. Анализ работы за предыдущий год

- 1.1 Анализ кадрового состава.
- 1.2 Характеристика контингента воспитанников
- 1.3 Анализ учебно-воспитательной работы.
- 1.4 Анализ методической работы
- 1.5 Анализ здоровья, физического развития воспитанников.
- 1.6 Укрепление материально-технической базы учреждения.

2. Цель и задачи

3. Организация образовательной деятельности

- 3.1. Организационно-педагогические мероприятия, проводимые перед началом учебного года.
- 3.2. Комплектование групп и расстановка педагогических кадров.
- 3.3. Организационно-педагогические мероприятия, проводимые в течение учебного года.
- 3.4. Организация работы по охране жизни и здоровья воспитанников, охране труда. Антитеррористическая безопасность и защита учреждения.

4. Педагогическая деятельность учреждения.

- 4.1. Педагогические советы.
- 4.2. Консультация педагогического состава.
- 4.3. Повышение квалификации и педагогического мастерства.

5. Деятельность службы социально-психолого-педагогического и медицинского сопровождения детского дома.

- 5.1. Работа психолого-медико-педагогического консилиума детского дома.
- 5.2. Работа по сопровождению семей.
- 5.3. Медицинская деятельность.

6. Образовательно-воспитательная система работы детского дома

- 6.1. Дошкольное обучение и воспитание.
- 6.2. Работа библиотеки
- 6.3 Основные направления воспитательного процесса осуществляемые в ЧУ ДД «Солнышко»
- 6.4 План по осуществлению образовательно – воспитательного процесса.

7. Хозяйственно-экономическая и финансовая деятельность учреждения.

- 7.1. Экономическо –финансовая деятельность учреждения
- 7.2 Работа по укреплению материально-технической базы учреждения
- 7.3. Перспективный план по строительству, капитальному и текущему ремонту

8. Организация контроля в учреждении.

1. Анализ работы за учебный год

1.1 Анализ кадрового состава.

Деятельность Частного учреждения « Детский дом «Солнышко» в 2014-15 учебном году осуществлялась в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан, Уставом детского дома, локальных правовых актов, регламентирующих деятельность детского дома. Детский дом имеет государственную регистрацию БИН 140440025007 от 22.04.2014г.

В детском доме работало 47 человек. Педагогический персонал в прошедшем учебном году составлял 21 человек, медперсонал – 2 человека, технический персонал –24 человека. Вакантными оставались должность логопеда. Но, в течение года приезжал и занимался с детьми частный логопед. Некоторые работники совмещали должности воспитателей и педагогов

Возрастной состав:

20-30 лет –3человека;

30-40 лет – 28 человек;

40-50 лет - 6 человек

50-60 лет- 10 человек

Образовательный состав:

Ср. специальное образование – 15 человек,

из них педагогическое – 7 человек

Высшее образование – 18 человек

Стаж работы в детском доме:

0-3 года – 47человек

Все сотрудники не работали в других детских домах, а наш детский дом существует 2 года

1.2. Характеристика контингента воспитанников

В учебном году в ЧУ ДД «Солнышко» воспитывалось на начало года 62 воспитанника

Половой состав:

Девочек - 25

Мальчиков - 37

Прибывших нет, выбывших 4 чел.

1.3 Анализ учебно-воспитательной работы

Воспитанники обучались: в СШ №19 села Туймебаева, Профколледж - г. Алматы, школа гимназия №83, дошкольники в дошкольной группе созданной на нашей базе.

По итогам 2014– 2015 учебного года оставшихся на повторный год обучения нет, на «5» закончил учебный год -3 воспитанника, «4» и «5» – 10 воспитанников, двумя «3» два воспитанника.

Невысокие показатели успеваемости объясняются:

- слабой мотивацией и низким уровнем способностей к обучению;
- изменение (старшие воспитанники) ведущего типа деятельности с учебного на общение.
- недостаточной работой воспитателей по формированию учебной мотивации наших детей, недостаточно высокой организацией часов самоподготовки за предыдущие года.

В 2014-2015 учебном году выбыли из детского дома 4 человека - в семьи опекунов и 7 человек в кровные семьи.

Трое воспитанников окончили 9 классов и поступили в профессиональный технический колледж.

Воспитательная работа в детском доме велась по направлениям:

- Охрана здоровья, физическое развитие: формирование основ личной безопасности и профилактика травматизма, формирование здорового образа жизни, бережного отношения к своему здоровью.
- Личностное развитие: развитие механизмов эмоционального регулирования поведения, мотивационной сферы воспитанников, интересов, желаний, потребностей.
- Профессиональное самоопределение и трудовое воспитание: формирование потребности в труде как важнейшей ценности в жизни, воспитание уважения к своему и чужому труду.
- Нравственно-патриотическое воспитание: воспитание любви к родной земле, уважение к старшим, бережного отношения к природе, чуткости и уважения к людям, честности, правдивости.
- Эстетическое развитие: творческих способностей, самовыразительности, привитие правильного творческого вкуса, развитие культуры поведения

Задачи реализовывались через организацию жизнедеятельности воспитанников, создание развивающей среды, проведение специально организованных занятий и мероприятий, конкурсов, концертов, выставок, экскурсий и т. д.

В прошедшем учебном году в детском доме действовали следующие кружки:

- «Театр, где играют дети» -театральная студия
- «Умелые руки» для мальчиков

- «Наш сад и огород»
- «Волшебная нить» вязание крючком для девочек
- Музыкальные занятия

В новом учебном году необходимо активизировать работу по организации деятельности детского самоуправления. Самоуправление позволяет выявить воспитанников - организаторов мероприятий, активных участников и пассивных, которые не принимают участия или делают это по указанию воспитателя. Анализируя работу по организации детского самоуправления необходимо совершенствовать формы и методы педагогического руководства, соуправления и детского самоуправления, где важными должны стать существо дела, позиция педагога и реальные полномочия детей. Деятельность детского объединения должна стать предметом пристального внимания, так как оно является инструментом самореализации и самовоспитания ребенка. Основным принципом должна быть инициатива, идущая снизу, то есть от самих воспитанников. Чтобы деятельность органов детского самоуправления была успешной необходимо:

- найти сферу полезной для детского дома и значимой для воспитанников деятельности;
- сделать ее эмоционально насыщенной и интересной;
- обеспечить педагогическую поддержку и помощь;
- использовать традиционные формы работы с воспитанниками;

Большую работу педагогический коллектив проводит в период летних каникул. Проводятся мероприятия разной направленности, где каждый ребенок вовлечен в процесс проведения досуга и прежде всего в воспитательном аспекте.

В летний период основными направлениями воспитательной работы являлось трудовое воспитание (организация деятельности на садово-огородном участке, работа по благоустройству территории), здоровье – формирующая работа (выезды в места купания, проводились походы, игры на местности, проводились соревнования по разным видам спорта, организовывались поездки в горы).

1.4. Анализ методической работы

Анализируя методическую работу за прошедший год можно отметить, что не все педагоги активно и ответственно относятся к повышению своего профессионального уровня и мастерства. Не все запланированные открытые занятия были проведены в прошедшем году.

Необходимо внедрение новых, более интересных и эффективных форм методической работы, ввести в практику работы проведение семинаров, деловых игр для педагогов с элементами тренинга: повышать уровень согласованности и преемственности действий в воспитательном процессе, повышать уровень подготовки и проведения воспитательных часов. Необходимо рассмотреть вопрос о составлении личностно-ориентированной программы профессионального и личностного роста каждого педагога детского дома. Большинство педагогов испытывают трудности в освоении современных технологий воспитания и обучения детей, воспитывающихся в условиях детского дома. В следующем учебном году необходимо активизировать работу по повышению квалификации педагогов.

В организации методической работы детского дома существуют нерешенные проблемы:

- следует усилить контроль за подготовкой и проведением воспитательных часов занятий педагогов;
- необходимо совершенствовать работу по самообразованию педагогов, умения проектировать собственную программу профессионального развития.
- необходимо совершенствовать организацию и проведение самоподготовки;
- разнообразить формы и методы методической работы с педагогами, включая также мероприятия по психологическому просвещению и профилактике профессионального выгорания педагогов.

1.5 Анализ здоровья, физического развития воспитанников

Состояние здоровья воспитанников в значительной степени связано с их физической активностью, рациональной организацией питания, работой спортивных кружков, секций. Медицинское обслуживание осуществляется медицинскими сестрами и врачом-педиатром, врачами участковой больницы.

Материально-техническая база детского дома – нормальные условия для проживания и воспитания детей, рационально организуется **режим дня**: внеучебное время включает в себя и активный отдых, и участие в кружках и секциях, и время для занятий по интересам. Соблюдаются гигиенические нормы и требования к организации учебного процесса, требования к использованию технических средств в обучении и воспитании, рационально организуются физкультурно-оздоровительные мероприятия, внедряются и используются адекватные методы и методики обучения и воспитания. В истекшем году велась целенаправленная работа по профилактике травматизма, вредных зависимостей у детей, формированию основ здорового образа жизни.

1.6 Укрепление материально-технической базы учреждения

За истекший период 20014-15 гг. на средства благотворителей была проведена большая работа по укреплению материально-технической базы учреждения. Приобретался трудовой, спортивный, туристический инвентарь, хозяйственное оборудование. Проведен капитальный ремонт корпусов. Установлена противопожарная и вентиляционная системы, уличное освещение, по периметру всего комплекса установлено ограждение.

Библиотечный фонд пополнялся художественной и методической литературой, книгами на государственном языке. Развитию трудовых навыков воспитанников способствует имеющийся огородный участок площадью 0.5га.

В 2015 году выращено:

- картофеля 500 кг
- свеклы 400 кг
- капусты 565 кг
- огурцов 100 кг

- помидоров 200 кг

- перца 50 кг

Произведена продуктовая заготовка на зимний период: своими силами было законсервировано более 1500 банок –томатов, огурцов, различных салатов. Закуплен картофель в количестве 15 тонн, лук -5 тонн, морковь -2 тонны, капуста - 4 тонны.

В 2016 году планируется на 50 % обеспечить нужды учреждения на год овощами: луком, свёклой, морковью, будут консервироваться огурцы, томаты, перец. На площади 2 га будет высажен картофель, также на огородном участке детского дома капуста, свекла, морковь, томаты.

Подготовка к отопительному сезону 2015-16 г. являлась приоритетной задачей в течение весны-лета 2015 г. Поэтому летом 2015 г произведена замена котлов, центральной теплотрассы, во время ремонта проведено гидроотопление полов в спальнях корпусов. Котельная учреждения уже в конце августа подготовлена к отопительному сезону. Запас топлива на 01.09.2015 г составляет 50 %. Контракт по обеспечению топливом (каменным углём) на весь отопительный сезон заключён. Поставки будут проводиться в 2 этапа.

2. Цель и задачи работы детского дома на 2015-2016 учебный год.

Цель работы:

Воспитание, социально-педагогическая поддержка становления и развития высоконравственного, ответственного, творческого, инициативного, компетентного воспитанника, гражданина Казахстана, осознающего ответственность за настоящее будущее своей страны, укреплённого в духовных и культурных традициях многонационального народа РК.

Задачи:

1. Обеспечение духовно-нравственного развития и воспитания личности воспитанника в условиях детского дома.
2. Создание благоприятных условий для полноценного развития, охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья воспитанников.
3. Обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития детей, способствующего их саморазвитию, самовыражению, раскрытию индивидуальных способностей и позитивным изменениям в духовно-личностном становлении.
4. Формирование у воспитанников в процессе патриотического воспитания высших ценностей, идеалов и ориентиров, социально значимых процессов и явлений реальной жизни, способность руководствоваться ими в качестве определяющих принципов, позиций в практической деятельности.
5. Воспитание и принятие воспитанниками, с учётом возрастных категорий, ценностей:
 - семейной жизни,
 - культурно-регионального сообщества в духовных и культурных традициях многонационального народа РК,
 - культуры своего народа, компонентом которой является система ценностей, соответствующая традициям.

6. Осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и психическом развитии детей, изучение и знание особенностей каждого ребёнка.
7. Оказание консультативной и методической помощи законным представителям по вопросам воспитания, обучения и развития детей.
8. Реализация дошкольной образовательной программы, республиканских государственных стандартов при организации и осуществлении внеурочной деятельности в условиях детского дома.
9. Модернизация и повышение эффективности учебно-воспитательной работы в соответствии с требованиями современности и введением новых образовательных стандартов. Организация целостного образовательного процесса в его триединстве (воспитание, обучение и развитие) реализующую преемственность образования и личностно-деятельностную направленность.
10. Совершенствование реабилитационного пространства, воспитательной системы детского дома, направленного на преодоление трудностей личностного и социального становления воспитанников, их успешное продвижение в обучении, жизненное и профессиональное самоопределение.
11. Создание благоприятных условий для личностного и профессионального роста педагогов, осознанию необходимости перестройки собственного сознания, преодолению сложившихся стереотипов мышления и поведения, готовности, способности и стремлению педагогических работников к саморазвитию, самосовершенствованию

3. Организация образовательной деятельности учреждения.

Целью образовательной деятельности в 2015-2016 учебном году является выполнение в рамках действующего законодательства комплекса организационно-педагогических мероприятий, направленных на:

- обеспечение жизнедеятельности учреждения;
- сохранение жизни и здоровья воспитанников;
- подготовку воспитанника учреждения в соответствии с Концепцией духовно-нравственного развития и воспитания;
- реализацию образовательных программ дошкольного образования;
- обеспечение усвоения воспитанниками общеобразовательных программ на уровнях начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, осуществляющихся на базе общеобразовательных школ №50, 83,19, школ - интернатов.

На 01.09.2015 г. на полном обеспечении в учреждении будет находиться 59 человек. Предварительное комплектование человека.

Возрастной состав на 01.09.2015г.

№	Количество лет	Дошкольное отделение				Школьное отделение				Колледж			
		ОБПР		По заявл.		ОБПР		По заявл.		ОБПР		По заявл.	
		мал	дев	мал	дев	мал	дев	мал	дев	мал	дев	мал	дев
1	0-2 лет												
2	3-4 лет	2											
3	5-6 лет												
4	7-8 лет					4	0	1	2				
5	9-10 лет					4	1	4	2				
6	11-12лет					6	6	3	4				
7	13-14лет					1	0	3	4				
8	15-16 лет					3	3	2					
9	17-18 лет					1				1	1		1
ИТОГО: 59		2				19	10	13	12	1	1		1

Социальный состав воспитанников:

Социальное положение	ОБПР	По заявлению
	Кол -во	Кол -во
Всего воспитанников , из них:	33	26
Матери - отцы одиночки	23	17
Один из родителей умер	3	2
Подкидыши	3	-
Родители в розыске	20	1
Сироты	1	-
Многодетные семьи	2	3
Дети – инвалиды	1	-
Полные семьи	1	-
Неблагополучные семьи	29	-

Детский дом на начало 2015-2016 учебного года укомплектован кадрами согласно штатному расписанию на 96% (необходим логопед – дефектолог на постоянную работу, библиотекарь).

Учебно-воспитательный процесс осуществляют:

- директор детского дома – Смирнова И.Г.
- заместитель директора общим вопросам- Лочуков Д.А
- заместитель директора по АХЧ –Мартиросян В.В.
- заместитель директора по учебной деятельности– Евдокимова Т.И.
- педагог-психолог –Алексеев И.В., Чернова Л.В.
- социальный педагог – Орлова М.А.
- музыкальный руководитель – Пантелеев А.П.
- руководитель физического воспитания - Морозов А.Н.
- инструктор по труду- Морозов В.Н.
- воспитатели групп – 8 человек,
- учителя и педагоги дополнительного образования -8 человек.

Из них, высшее образование имеют -15 человек, среднеспециальное педагогическое образование-7 человек. Педагогический стаж имеют : до 3-х лет- 7 человек, от 3-8лет - 4 человека, от 8-13 лет - 4человека, от 13-18 лет-2 человека и имеют стаж выше 18 лет 5 сотрудников.

В новом учебном году дополнительное образование и развитие детей будет осуществляться на занятиях:

- нравственному
- гражданскому
- по музыкально-эстетическому воспитанию;
- по физическому воспитанию;
- по трудовому воспитанию;

- военно-патриотическому.
- в кружках:
- Народный хореографический ансамбль «Березка»
 - Ансамбль ложкарей «Коробейники»
 - «Домоводство»
 - «Приусадебное хозяйство» (осень, весна, лето)
 - Военно – патриотический клуб «Кахарман»
 - «Компьютерная грамота»
 - «Волшебная нить» вязание крючком для девочек
 - «Юный ремесленник» мастерская для мальчиков
- в спортивных секциях детского дома:

- Настольный теннис

Разработано положение по кружковой работе, педагогами предоставлены программы и календарно – тематические планирования.

В 2015-2016 учебном году продолжит свою работу служба социально-психолого-педагогического и медицинского сопровождения детей, которая является неотъемлемой частью образовательно-воспитательного процесса в учреждении. Структура службы будет представлена подразделениями: психологическое, социальное, педагогическое, медицинское. В новом учебном году будет продолжаться работа по медико – педагогическому сопровождению детей с отставанием в развитии и трудностями в обучении.

3.1. Организационно-педагогические мероприятия, проводимые перед началом учебного года.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
Август			
1	Подготовка детского дома и Акта-готовности учреждения к новому учебному году, после капитального ремонта	1-2 неделя	Крайко А.А. Мартиросян В.В
2	Предварительное комплектование групп и расстановка педагогических кадров.	2 неделя	Лочуков Д.А.
3	Подготовка приказов по организации процесса жизнедеятельности учреждения в новом учебном году, по соблюдению техники безопасности и охране жизни и здоровья воспитанников.	3-4 неделя	Смирнова И.Г.
4	Подгонка школьной формы, сбор школьных принадлежностей	2 неделя	Мартиросян В.В.
5	Подготовка и проведения торжественной линейки, посвященной Дню знаний.	4 неделя	Лочуков Д.А.

6	Трудоустройство и сопровождение выпускников детского дома в учебные заведения.	С30.06.2015г. по 01.09.2015г.	Орлова М.А.
7	Определение режима работы педагогических работников учреждения, исходя из объективных условий в новом учебном году.	4 неделя	Администрация детского дома
8	Подготовка заседания педагогического совета по результатам работы педагогического коллектива в летний оздоровительный период и организация образовательно-воспитательной работы в 2015-2016 учебном году»	4 неделя	Смирнова И.Г.

3.2. Комплектование групп и расстановка педагогических кадров на 2015-2016 учебный год

Список

мальчиков и подростков школьников, учащихся колледжа по возрастным группам и воспитательным подгруппам частного учреждения «Детский дом «Солнышко»

№	шк ола	Ф.И.О,	дата рождения	возраст	класс	статус	
						ОБПР	по заявле нию
Дошкольная группа							
1 группа							
1.		Шпицер Александр Феликсович	14.07.2011	4	дошк.	+	
2.		Грабовецкий Ильхам Максимович	30.04.2012	3	дошк.	+	
младшая группа							
2 группа							
1.	19	Бондаренко Николай Хасанович	05.05.2007	8	1	+	
2.	19	Темирбаев Никита Борисович	30.10.2007	7	1		+
3.	19	Грабовецкий Аслан Максимович	18.08.2008	7	1	+	
4.	19	Плеганов Сергей Витальевич	17.03.2008	7	1	+	
5.	19	Плеганов Сергей Витальевич	17.03.2008	7	1	+	
Мальчики 3 группа							
№	Ш ко ла	ФИО учащегося	дата рождения	возраст	класс	ОБПР	по заявл ению
1.	19	Иванов Руслан Александрович	02.03.2005	10	4		+
2.	19	Бондаренко Расул Хасанович	05.11.2005	9	4	+	
3.	19	Табатчиков Владимир Николаевич	26.01.2004	11	4	+	
4.	19	Балахонцев Руслан	11.11.2004	10	4	+	
5.	19	Бобылев Никита Владиславович	09.05.2003	12	4	+	
6.	19	Ибраев Сабир Еркешович	26.09.2005	9	4		+
7.	19	Ибраев Ратмир Еркешович	01.01.2002	13	4		+
8.	19	Гаврилов Рустам Ринатович	06.02.2001	14	4		+

Мальчики 4 группа							
№	Школа	ФИО учащегося	дата рождения	возраст	класс	ОБПР	по заявлению
1.	19	Достовалов Виктор Викторович	13.11.2004	10	5		+
2.	19	Елисеев Виктор Алексеевич	27.05.2004	11	5	+	
3.	19	Комисаренко Олег Владимирович	05.06.2004	11	5	+	
4.	19	Сергеев Артемий Сергеевич	13.07.2004	11	5	+	
5.	19	Сизиков Александр Александрович	09.09.2004	11	5		+
6.	19	Бондаренко Рафаэль Хасанович	27.02.2001	14	5	+	
7.	19	Городецкий Даниил Николаевич	20.04.2003	12	6		+
8.	19	Достовалов Анатолий Викторович	11.11.2004	10	3		+
9.	19	Скидан Виктор Владимирович	05.05.2006	9	3	+	
10.	19	Кригер Виктор Станиславович	16.09.2006	9	3		+
11.	19	Филоненко Рустам Владимирович	17.02.2006	9	3	+	
12.	19	Шпицер Александр Феликсович	16.04.2006	9	3	+	
13.	19	Шпицер Эдуард Яковлевич	17.07.2000	15	7	+	
14.	19	Скрыльников Артемий Евгеньевич	27.02.2002	13	4		+
Мальчики 5 группа							
№	Школа	ФИО учащегося	дата рождения	возраст	класс	ОБПР	по заявлению
1	19	Калюх Владимир Иванович	16.02.2000	15	8	+	
2	19	Щемелев Семен Васильевич	13.12.2000	15	8		+
3	19	Денисов Юрий Игоревич	01.06.1998	17	9	+	
4	83	Панихин Роман Вячеславович	15.05.2000	15	9		+
5	Инт 4	Гмырак Вячеслав Витальевич	16.06.2000	15	6	+	
6.	колледж	Бержанов Кирилл Сергеевич	11.01.1998	17	1 курс	+	
Девочки 6 группа							
№	Школа	ФИО учащегося	дата рождения	возраст	класс	ОБПР	по заявлению
1	19	Кригер Елена Николаевна	15.03.2004	11	3		+
2	19	Грабовецкая Юлиана Максимовна	11.07.2004	11	3	+	
3	19	Юрасова Лилия Евгеньевна	27.05.2003	12	3		+
4	19	Солдугаева Анастасия Анатольевна	09.05.2005	10	4	+	
5	19	Табатчикова Анастасия Николаевна	17.03.2005	10	4	+	
6	19	Глушко Маргарита Евгеньевна	23.06.2004	11	4	+	
7	19	Миловидова Надежда Владимировна	09.09.2005	9	4		+
8	19	Сергеева Ангелина Сергеевна	24.12.2004	10	5	+	
9	19	Сизикова Милана Александровна	02.08.2002	13	5		+
10	19	Сизикова Маргарита Александровна	02.08.2002	13	5		+
11	19	Темирбаева Алена Борисовна	04.05.2005	11	5		+
12	19	Шпицер Эрика Руслановна	18.08.2003	12	5	+	
13	19	Миловидова Вера Владимировна	18.01.2004	11	5		+
14	19	Достовалова Ксения Антоновна	30.03.2008	7	1		+
15	19	Калькова Камила Еркешовна	15.05.2007	8	2		+
Девочки 7 группа							
№	Школа	ФИО учащегося	дата рождения	возраст	класс	ОБПР	по заявлению
1	19	Власова Алла Вячеславовна	02.05.2003	12	6	+	
2	19	Клемко Диана Александровна	19.07.2002	13	6		+
3	19	Денисова Юлия Игоревна	22.12.2000	14	7	+	
4	19	Миловидова Людмила Владимировна	19.07.2001	14	8		+
5	19	Лукина Наталья Владимировна	14.05.2000	15	9	+	
6	83	Якубова Лолита Абдукадыровна	02.08.2005	10	4		+
7	50	Деева Валерия	18.07.2000	15	9	+	
8	колледж	Игнатова Виктория Валентиновна	28.07.1998	17	1 курс	+	

9	колл едж	Осипова Анастасия Петровна	15.01.1998	17	1 курс		+
ИТОГО		59 воспитанников					

3.3. Организационно-педагогические мероприятия, проводимые в течение учебного года

№	Содержание работы.	Сроки	Ответственные
август			
1	Оформление приказов по основной деятельности и движению детей.	1 неделя	Амелькова Л.П. Орлова М.А.
2	Производственное совещание. Исполнение и соблюдение сроков выполнения приказов, распоряжений и рекомендаций РОО. Анализ организации и проведения первых дней начала учебного года.	2 неделя	Смирнова И.Г.
3	Совещание при директоре. Обеспечение воспитанников детского дома одеждой, обувью, школьными принадлежностями и учебными пособиями в новом году. Питание воспитанников. Обеспечение детей доставкой детей в школу.	3 неделя	Смирнова И.Г. Крайко А. А Мартиросян В.В Антонов С.В
4	Внесение записей алфавитную книгу по движению воспитанников. Оформление приказом по движению детей.	3 неделя	Амелькова Л.П.
5	Проведение диспансеризации воспитанников.	4 неделя	Смирнова И.Г. Комиссарова Л.А
	Административное совещание. О состоянии работы по гражданской обороне, выполнению техники безопасности, охране жизни и здоровья воспитанников, работников учреждения. Утверждение планов.	4 неделя	Крайко А.А. Лочуков Д.А
Сентябрь			
7	Организация и проведение санитарно-гигиенических мероприятий.		Комиссарова Л.А.
8	Составление расписания занятий.	1-2 неделя	Лочуков Д.А.

9	Подготовка и проведение общего собрания коллектива учреждения	3-4 неделя	Смирнова И.Г.
10	Утверждение планов кружковой работы	3-4 неделя	Смирнова И.Г.
11	Организация дежурства по детскому дому.	в течение года	Администрация
12	Организация работы по взаимодействию с ИДН и правоохранительными органами.	в течение года	Орлова М.А.
Октябрь			
13	Оперативное совещание. Финансово-хозяйственная деятельность учреждения. Координация работы по эффективному, рациональному и своевременному расходованию средств учреждения. Оплата труда работников учреждения.	октябрь 2 неделя	Бобылев Е.Ф. Смирнова И.Г.
14	Организация самоуправления детского коллектива. Проведение собрания детского коллектива. Выборы Совета и актива детского коллектива.	3 неделя	Смирнова И.Г. Лочуков Д.А. Евдокимова Т.И
15	Совещание учителей при директоре. Итоги успеваемости за 1-ую четверть. Организация воспитательной работы и досуга на осенних каникулах.	4 неделя	Смирнова И.Г. Учителя
ноябрь			
16	Совещание при директоре. О подготовке к диспансеризации воспитанников. Профилактические и лечебно-оздоровительные мероприятия детского дома. Об обеспеченности учреждения медикаментами, готовность к эпидемиям ОРВИ и Гриппа.	ноябрь 1 неделя	Комиссарова Л.А.
17	Производственное совещание. О сохранности имущества детского дома. Использование методического материала, наглядности, атрибутики и раздаточного материала на самоподготовке, занятиях, при организации воспитательных мероприятий.	3 неделя	Смирнова И.Г. Лочуков Д. А
декабрь			

18	Производственное совещание. Об организации, проведении новогодних утренников участия педагогов в праздничных мероприятиях.	2 неделя	Смирнова И.Г. Лучуков Д.А
19	Совещание при зам. директоре. Итоги успеваемости за 2-ую четверть. Организация воспитательной работы и досуга на зимних каникулах .	4 неделя	Заместители директора воспитатели групп
Январь			
20	Оперативное совещание. Анализ воспитательных мероприятий и досуга воспитанников за период за 1-е полугодие и зимние каникулы.	1 неделя	Воспитатели групп
21	Производственное совещание. Физическое развитие и укрепление здоровья воспитанников. Анализ заболеваемости за 1-ое полугодие 2014-2015 учебного года.	3 неделя	Евдокимова. Т.И. Лочуков Д.А Комиссарова Л.А.
Февраль			
22	Совещание при зам. директоре. Об итогах контроля работы кружков и секций детского дома. Успехи и трудности реабилитации детей посредством дополнительного образования. Мониторинг охвата воспитанников в кружковой деятельности	1 неделя	Лочуков Д.А
23	Совместный круглый стол на базе СШ № 19 Успеваемость воспитанников, посещаемость занятий в школе. Взаимосвязь педагогов детского дома , школы и результаты совместной педагогической деятельности в обучении и воспитании воспитанников детского дома .	2 неделя	воспитатели школьных групп, учителя школы
24	Производственное совещание. Подготовка к весеннему периоду. Закупка семян. Посев семян на рассаду. Подготовка инвентаря. Планирование работы.	2 неделя	Смирнова И.Г. Лочуков Д.А Морозов А.Н
Март			

25	Совещание при директоре. О состоянии финансирования детского дома в 2014 году. Выполнение норм питания и обеспечения детей в учреждении.	1 неделя	Администрация Бухгалтерия
26	Совещание при зам. директоре. Проведение праздничных мероприятий. 8 марта и Наурыз	март 1 неделя	Лочуков Д.А Евдокимова. Т.И. Мартиросян В.В
27	Административное совещание. Анализ работы по ведению отчетной бухгалтерской документации учреждения, взаимодействие с контролирующими органами и управлениями.	3 неделя	Бухгалтерия
28	Совещание при зам. директоре. О результатах контроля выполнения программы воспитания и обучения детей дошкольного возраста. Анализ успеваемости за 3 четверть.	4 неделя	Евдокимова Т.И Учителя по СП
Апрель			
29	Совещание при зам. директоре. Анализ воспитательных мероприятий и досуга воспитанников, проведенных на весенних каникулах.	1 неделя	воспитатели школьных групп
30	Оперативное совещание. О результатах общего контроля по обеспечению, содержанию и воспитанию детей в детском доме.	2 неделя	администрация
31	Производственное совещание. Результаты диагностики готовности к школьному обучению детей подготовительного возраста. Уточнение списка воспитанников, для обследования на ОПМПК.	3 неделя	Смирнова И.Г. Евдокимова Т.И
32	Совещание при зам. директоре. О подготовке встречи воспитанников с ветеранами ВОВ	4 неделя	Лочуков Д.А Евдокимова. Т.И. Мартиросян В.В
Май			
33	Производственное совещание. О дальнейшем сопровождении выпускников 9 класса вуч. Заведению Трудоустройство 2 выпускников колледжа	май 1 неделя	Смирнова И.Г. Лочуков Д.А Евдокимова Т. И

34	Совещание при зам. директоре. О результатах работы службы социально-психолого-педагогического и медицинского сопровождения в 2015-2016 учебном году. Подготовка к итоговому пед.совету.	2 неделя	Евдокимова Т.И Лочуков Д.А Учителя
35	Производственное совещание. Организация летнего периода. Планирование	3 неделя	Смирнова И.Г. Лучуков Д.А Евдокимова Т. И Мартиросян В.В

3.4. Организация работы по охране жизни и здоровья воспитанников, охране труда. Антитеррористическая безопасность и защита учреждения.

Цель: обеспечение безопасности жизнедеятельности воспитанников и работников учреждения.

Задачи:

- Создание безопасных условий пребывания воспитанников и персонала, соблюдение санитарно-гигиенического режима, мер противопожарной и электробезопасности, ГО.
- Формирование у воспитанников и сотрудников грамотного поведения, обеспечивающего собственную безопасность и безопасность окружающих.
- Формирование и развитие у воспитанников, всех сотрудников учреждения морально-психологических качеств, сознательного и ответственного отношения к личной безопасности и окружающих.
- Получение практических навыков администрации детского дома оперативного принятия обоснованных решений, умения осуществлять управление в чрезвычайных ситуациях, в условиях угрозы проведения террористического акта.
- Совершенствование воспитанниками теоретических знаний, полученных на уроках ОБЖ в школе, занятиях в детском доме.
- Воспитание у детей и взрослых уверенности в эффективности учебных мероприятий.
-

№	Содержание работы	Срок выполнения	Ответственный
1	Выполнение «Закона об образовании в РК»	в течение года	Администрация
2	Ведение плановой документации. Приказы: «Об охране труда и соблюдении норм и правил техники безопасности»; «Об обеспечении пожарной безопасности»;	Сентябрь	Смирнова И.Г. Лочуков Д.А Евдокимова Т. И Мартиросян В.В Комисарова Л.А

	<p>«О противопожарном режиме»;</p> <p>«О создании комиссии по предупреждению травматизма»;</p> <p>«О проведении медицинских осмотров»;</p> <p>«О назначении лиц, ответственных за безопасность движения»»</p> <p>«О медосмотре водителей»;</p> <p>«О порядке учета и выдачи средств индивидуальной защиты»;</p> <p>«О назначении лица, ответственного за электрохозяйство детского дома»;</p> <p>«О проведении аттестации рабочих мест по условиям труда»;</p> <p>«Об организации антитеррористической защиты учреждения».</p>		
3	Инструктаж с педагогическим коллективом по организации выполнения правил по охране труда и технике безопасности	В течении года	Лочуков Д.А.
4	Смотр готовности групп, кабинетов: библиотеки, спортивного зала, спортивных площадок и музыкального зала по требованиям охраны труда и техники безопасности к началу учебного года	Сентябрь	Администрация
5	Инструктаж с сотрудниками детского дома по правилам противопожарной безопасности	Сентябрь Март	Лочуков Д.А.
6	Инструктаж по охране труда и технике безопасности с воспитанниками во время деятельности «Об утверждении Положения об организации общественно-полезного труда в общеобразовательных учреждениях».	Октябрь в течение года (по мере поступления детей)	Воспитатели, ПДО
7	Проверка ведения журналов по охране труда и технике безопасности в группах и кабинетах.	Ноябрь Февраль	Лочуков Д.А.
8	Проверка состояния освещения в кабинетах, коридорах.	Декабрь Апрель	Мартиросян В.В
9	Изучение нормативных документов по охране труда.	в течение года	Администрация
10	Проведение собрания трудового коллектива по выполнению соглашения по охране труда и	Сентябрь Май	Смирнова И.Г.

	пожарной безопасности.		
11	Контроль за соблюдением санитарно-эпидемиологического режима в детском доме.	в течение года	Комиссарова Л.А.
12	Проведение профилактической работы по предупреждению среди воспитанников: <ul style="list-style-type: none"> • ранней половой жизни • алкогольной и никотиновой зависимости • токсикомании, наркомании • побегов из учреждения, бродяжничества правонарушений 	В течении года	воспитатели
13	Работа по проведению мероприятия «Сигнал тревоги»: <p>Ознакомление и изучение методических рекомендаций по организации и проведению учебно-тренировочных мероприятий.</p> <p>Проведение командно-штабного учения руководителей (на совещание при директоре)</p> <p>Оформление приказа директора о подготовке и проведении учебно-тренировочного мероприятия.</p> <p>Проведение тематической недели, посвященной безопасности, оформление уголков безопасности в группах, выставки рисунков.</p>	октябрь апрель, июнь	Лочуков Д.А. Воспитатели групп
14	Проведение профилактического осмотра территории, зданий и помещений детского дома.	ежедневно	Ответственные дежурные лица
15	Взаимодействие детского дома с управлением внутренних дел, ГО, ЧС, противопожарной службой по предупреждению террористических актов, чрезвычайных ситуаций.	в течение года	Администрация, ответственные дежурные лица

4. Педагогическая деятельность учреждения.

4.1. Педагогические советы.

№ 1 Дата проведения: 31 августа Тема: Педагогический совет № 1 «Повышение эффективности социальной адаптации воспитанников через использование ИКТ в процессе коррекционно –развивающего воспитания и обучения» 1) Доклад по основной теме	Ответственные лица
	Смирнова И.Г. Лочуков Д.А Евдокимова Т. И

<p>2) Анализ работы за летне-оздоровительный период.</p> <p>3) Ознакомление педагогического коллектива с годовым планом</p> <p>4) Аннотация и утверждение перечня программ и технологий, используемых в работе с дошкольной группой.</p> <p>5) Утверждение годового плана, сеток занятий.</p> <p>6) Утверждение плана работы по самоподготовки воспитанников</p> <p>Содержание:</p> <p>7) Ознакомление педагогического коллектива с приказами по организации работы в 2014 - 2015 учебном году:</p> <p>8) комплектование групп и расстановка педагогических кадров;</p> <p>9) режим работы в новом учебном году;</p> <p>10) приказы по соблюдению техники безопасности и охране жизни и здоровья воспитанников;</p> <p>11) приказы о распределении обязанностей и возложении ответственности.</p> <p>12). Решение педагогического совета.</p>	<p>Орлова М.</p>
<p>№ 2 Дата проведения: 6 января</p> <p>Тема: «Педагогическое взаимодействие на основе дом без агрессий»</p> <p>1) Доклад по основной теме</p> <p>2) Сообщение: «Методы профилактики и коррекции агрессивного поведения детей»</p> <p>3) Итого полугодия по реализации годового плана</p> <p>4) Итоги первоклассников по итогам второй четверти.</p> <p>5) Утверждение планов работы с детьми группы риска</p> <p>6) Ознакомление и утверждение программы по социализации детей сирот и ОБПР в условиях детского дома, для внедрения в процесс с сентября 2016 года.</p>	<p>Смирнова И.Г. Лочуков Д.А Евдокимова Т. И</p>
<p>№ 3 Дата проведения: 15 апреля</p> <p>Тема: «Признаки жестокого обращения с детьми. Поиски решения проблемы педагогического взаимодействия с агрессивными воспитанниками»</p> <p>1) Доклад по основной теме</p> <p>2) Сообщение: «Возможные показатели сексуального насилия над ребенком» (памятка)</p> <p>3) Памятка : «Жертвы и преступники»</p> <p>4) Итоги по реализации годового плана</p> <p>5) Вопросы по подготовке ряда детей к ОПМПК (составление характеристик, прохождение медицинских аспектов)</p>	<p>Смирнова И.Г. Лочуков Д.А Евдокимова Т. И Чернова Л.А.</p>
<p>№ 4 Дата проведения: 31 мая 2016</p>	<p>Смирнова И.Г.</p>

<p>Тема: «Анализ работы педагогического коллектива за 2015 - 2016 учебный год. Перспективный план на летний период»</p> <p>Содержание:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Поведение итогов учебно-воспитательной работы в группах за 2015 - 2016 учебный год. 2. Отчет учителей по успеваемости, результаты работы с детьми с трудностями в обучении. 3. Утверждение воспитательного плана работы на лето. 4. Ознакомление с приказами РОО, детского дома по организации летнего оздоровительного отдыха, выполнению и соблюдению техники безопасности, охране жизни и здоровья детей. 	<p>Лочуков Д.А Евдокимова Т. И Алтергот Н.В</p>
--	---

4.2. Консультации педагогического и воспитательского состава

№	Содержание	Сроки проведения, вид деятельности	Ответственные
1	Планирование воспитательно - образовательного процесса.	сентябрь консультация	Евдокимова Т.И
2	Организация воспитательно - образовательной работы в группах. Рекомендации по повышению качества процесса воспитания и обучения детей-сирот.	консультации 1 раз в неделю четверг 13.30-14.30	Смирнова И.Г. Евдокимова Т.И
3	Материал для беседы с воспитанниками «Алкоголь и семья»	октябрь	Костенко В. А
4	Сообщение «Психологические портреты проблемных детей».	ноябрь	Алексеев И.В
5	Консультация «Особенности процесса духовно –нравственного воспитания в сиротских учреждениях и его роль в формировании коллектива воспитанников»	ноябрь	психолог
6	Памятка: «Рекомендации учителям по обучению детей с проблемами в развитии»	декабрь	Евдокимова Т.И
7	Сообщение: «Девиантное поведение.	декабрь	психологи

	Формы и причины. Метод коррекции»		
8	Сообщение: «Нейропсихологические причины и механизмы синдрома дефицита внимания и гиперактивности»	январь	Комисарова Л.А
9	Материал для беседы с воспитанниками «Они пьют – чья это проблема?»	февраль	Орлова М.А
	Консультация: «О мерах профилактики суицида среди детей и подростков»	февраль	психолог
10	Буклет «ЗПР – особенности развития, формы, виды, причины возникновения. Основные направления и принципы работы в дошкольных и школьных учреждениях общего типа»	март	Альтергот Н.В
11	Памятка – «Защита ребенка»	апрель	Орлова М.А
12	Социально –психологические особенности детей, воспитывающихся в условиях детского дома	апрель	психолог
13	Памятка - Краткий обзор по характеристике возрастных групп	май	Алексеев И.В

4.3 Повышение квалификации и педагогического мастерства

№	Содержание работы	Сроки Проведения	Ответственные
1	Посещение открытых воспитательных мероприятий, семинаров в детском доме. Посещение самоподготовки, дополнительных занятий.	по графику в течение года	. Администрация детского дома
2	Изучение и внедрение педагогического опыта в работе с детьми данной категории.	в течение года	Педагогический коллектив
3	Самообразование педагогических работников (ознакомление и изучение методической литературы библиотечного фонда детского дома, института развития образования,	в течение года	Педагогический коллектив

	областной библиотеки)		
4	Взаимосвязь, формирование объективной оценки, обогащение профессионального опыта через взаимодействие с административными, правоохранительными органами, психолого-педагогическими и реабилитационными центрами, общественными организациями.	по мере необходимости	Администрация детского дома

5. Деятельность службы социально-психолого-педагогического и медицинского сопровождения детского дома.

5.1 Педагогический консилиум учреждения

Специалисты	ФИО	Цель работы
Заместитель директора по УВР (председатель консилиума)	Евдокимова Т.И	<i>Председатель консилиума</i>
Педагог-психолог	Чернова Л. В	<i>Осуществляет психологическое диагностико-коррекционное сопровождение детей с отклонениями в развитии</i>
Социальный педагог	Орлова М.А	<i>Социальная адаптация воспитанника в обществе</i>
Медицинский работник	Комисарова Л.А	<i>Диагностика, коррекция и профилактика различных нарушений психофизического развития воспитанников</i>
Дефектолог		<i>Коррекционные занятия с детьми по назначению ОПМПК. Подготовка диагностического материала</i>

Цель : обеспечение диагностико-коррекционного психолого-медико-педагогического сопровождения воспитанников с отклонениями в развитии.

Задачи:

- выявление и диагностика отклонений в развитии;

- профилактика физических, интеллектуальных и эмоционально-личностных перегрузок и срывов;
- создание условий для успешного прохождения программы детей, стоящих на сопровождении ПМПк;
- выявление резервных возможностей развития;
- определение характера, продолжительности и эффективности коррекционной помощи;
- подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния, уровень школьной успешности.

В его состав входят: заместитель директора по учебно-воспитательной работе (председатель консилиума), педагог-психолог, социальный педагог, медицинский работник.

План работы

Месяц	Направление деятельности
Август	Сопровождение медико –педагогическое детей с заключением ОПМК в мае 2015 г.
Сентябрь - Ноябрь	1. Организация психолого – медико – педагогического сопровождения воспитанников (медицинские обследования – лечение, дополнительные занятия) 2. Обследование воспитанников по запросу зам. директора по УВР 3. Взаимодействия со школой по работе с детьми по заключению ОПМК
Декабрь	1. Обследование воспитанников обучающихся в 1 -х классах (итоги обучения и коррекционной работы за 1 полугодие, адаптация в школе). 2. Составление рекомендаций для учителей работающих с этой категорией детей.
Январь	1. Обследование воспитанников с девиантным поведением 2. Составление программы работы

Февраль - март	1. Психолого – медико – педагогическое сопровождение воспитанников (медицинские обследования – лечение, дополнительные занятия)
Апрель	1. Подготовка к очередной ПМПК.(обследование, составление характеристик) 2. Подготовка детей К ОППК по запросу школы.
Май	3. Обследование вновь поступивших воспитанников. 4. Обследование воспитанников по запросу зам директора по УВР.
Июнь	1.Подведение итогов работы ПМПК за учебный год (анализ работы, мониторинг). Планирование дальнейшей работы.

5.2 Работа по сопровождению семей

Цель: реализация конституционного права ребёнка жить и воспитываться в семье.

Задачи:

- 1.Разъяснительная и воспитательная работа с родителями воспитанников;
- 2.Индивидуальная работа с воспитанниками по подготовке к жизни в семье — индивидуальные занятия с педагогом-психологом, направленные на уменьшение тревожности детей по поводу их семьи;
- 3.Знакомство с семьёй, установление и поддержка отношений ребёнка с его родителями;
4. Установление родственных связей, оказание помощи и поддержка родителям, имеющим желание восстановиться в родительских правах;
5. Помощь родителям в оформлении документов родителей, детей;
6. Помощь и создание банка данных по гостевым семьям и усыновителям
7. Содействие органам опеки и попечительства в устройстве несовершеннолетних на усыновление, под опеку, на попечение, в приёмную семью.

№	Мероприятие	Сроки выполнения	Ответственные
1	Индивидуальные беседы с воспитанниками по подготовке к жизни в семье, направленные на уменьшение тревожности детей по поводу их семьи	постоянно	Психолог

2	Установление родственных связей, оказание помощи и поддержка родителям, имеющим желание восстановиться в родительских правах, оформление их документов	постоянно	Орлова М.А. Амелькова Л.П.
3	Создание банка данных по гостевым семьям и усыновителям	Сентябрь, декабрь	Смирнова И.Г. Орлова М.А.
4	Сотрудничество с органами опеки и попечительства	постоянно	Смирнова И.Г. Орлова М.А. Амелькова Л.П.
5	Работа с родителями с привлечением совета матерей, многодетных матерей по воссоединению воспитанников, находящихся в Детском доме	20 марта, 20 июня, 20 сентября, 10 декабря	Лочуков Д.А. Евдокимова Т.И. Орлова М.А.
6	Продолжить работу театрального кружка и организовать сотрудничество с театральными студиями города и области.	20 марта, 20 июня, 20 сентября, 10 декабря	Смирнова И.Г.
7	Продолжить работу со спонсорами по постинтернатному сопровождению и адаптации наших выпускников. Продолжить работу социальной квартиры	20 марта, 20 июня, 20 сентября, 10 декабря	Смирнова И.Г. Лочуков Д.А.
8	Продолжить работу по организации встреч с известными людьми	20 марта, 20 июня, 20 сентября, 10 декабря	Смирнова И.Г.
9	Проведение родительских собраний, индивидуальных бесед с родителями и родственниками воспитанников	ежемесячно	Смирнова И.Г. Лочуков Д.А. Евдокимова Т.И.

5.3 Медицинская деятельность

Цель:

Оздоровление и реабилитация детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на базе детского дома с использованием ЛФК, массажа, физиопроцедур, механотерапии и других здоровьесберегающих технологий.

Задачи:

- укрепление здоровья воспитанников , формирование у них навыков здорового образа жизни;
- использование активно-оздоровительных технологий (занятия ЛФК, использование тренажерных комплексов);
- Проведение массовых спортивных мероприятий

№	Мероприятие	Сроки выполнения	Совместно с кем проводится
1.	Проведение углубленных медицинских осмотров	Октябрь, май	врач-педиатр
2.	Проведение медицинских осмотров детей, стоящих на диспансерном учете.	В течение года	Комиссарова Л.А.
3.	Проведение противоэпидемических мероприятий: <ul style="list-style-type: none"> • вакцинация против вирусных инфекций; • кварцевание групп; • «С» витаминизация 3-го блюда 	По календарю прививок Ежедневно по графику Ежедневно	Комиссарова Л.А.
4.	Проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий: <ul style="list-style-type: none"> • проведение утренней гигиенической гимнастики по возрастному принципу; • проведение физкультурных занятий для детей дошкольного возраста в спортивном зале; • проведение физкультурных занятий для детей дошкольного возраста на воздухе; • проведение спортивных праздников для детей школьного возраста; 	Ежедневно Среда, пятница (1 раз в неделю пятница) Вторник, четверг По плану работу Воскресенье постоянно	воспитатели групп
5.	Проведение оздоровительной работы с детьми стоящими на диспансерном учете:	Сентябрь Январь (по мере необходимости)	Врач педиатр Комиссарова Л.А.

	<ul style="list-style-type: none"> • формирование групп по возрастному принципу и с учетом диагноза; • проведение занятий лечебной физкультуры; • проведение занятий в тренажерном зале; • проведение занятий по профилактике плоскостопия (1 - 3 дошкольные группы) 	<p>вторник среда четверг пятница вторник пятница понедельник</p>	
6.	<p>Проведение медицинского массажа:</p> <ul style="list-style-type: none"> • детям, стоящим на диспансерном учете с диагнозом сколиоз и нарушение осанки; • детям, стоящим на диспансерном учете с диагнозом плоскостопие и уплощение свод стоп; • детям, стоящим на диспансерном учете с диагнозом вегетососудистая дистония; • часто болеющим детям; • детям, перенесшим травму (перелом, растяжение, ушиб). 	<p>Курсами Курсами Курсами</p>	<p>Комиссарова Л.А.</p> <p>По назначению невропатолога</p> <p>По назначению педиатра</p> <p>По назначению хирурга</p>
7.	<p>Проведение физиопроцедур:</p> <ul style="list-style-type: none"> • КУФ зева и носа; • Ингаляции ; • Солюкс ; • Кварцевание . 	<p>Курсами</p>	<p>Комиссарова Л.А.</p>
8.	<ul style="list-style-type: none"> • фитотерапия ; 	<p>Курсами профилактика гриппа</p>	<p>Комиссарова Л.А.</p>
9.	<p>Работа с детьми-инвалидами по индивидуальным программам</p>	<p>постоянно</p>	<p>Врач-педиатр, узкие специалисты,</p>

	медицинской реабилитации		медработники,
10.	Наблюдение и контроль за состоянием здоровья воспитанников во время спортивных занятий	Ежедневно	Комиссарова Л.А.
11.	Проведение комплексных мероприятий по физического развитию детей подготовительной возраста: <ul style="list-style-type: none"> • обучение спортивным навыкам ; • обучение закаливающим мероприятиям; • обучение санитарно-гигиеническим навыкам; • обучение спортивным играм. 	По плану	воспитатели
12.	Оздоровливание в зимний период: <ul style="list-style-type: none"> • физкультурные занятия с детьми дошкольного возраста; • подвижные игры на свежем воздухе 	3 раз неделю 1 раз в неделю ежедневно	Воспитатели групп,
13.	Купание и отдых на пляжах в открытых водоемах	В летний период	Лучаков Д.А
14.	Оздоровливание в летний период: <ul style="list-style-type: none"> • оздоровливание в летнем оздоровительном лагере; • оздоровливание детей, стоящих на диспансерном учете 	Июнь-август Июнь-август По мере необходимости в течение года	Медицинский персонал лагеря Медицинский персонал
15.	Проведение санпросвет работы: <ul style="list-style-type: none"> • санбюллетень; • беседы по формированию здорового образа жизни; 	1 раз в месяц	Медработники Медработники, психолог

6. Образовательно-воспитательная система работы детского дома

6.1. Дошкольное обучение и воспитание.

Цель:

- создание благоприятных условий для полноценного проживания детей дошкольного возраста, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе;
- забота о здоровье, эмоциональном благополучии и своевременном всестороннем развитии каждого ребенка.

Задачи:

1. Укрепление здоровья детей и создание необходимых условий для их физического развития в соответствии с ГОСО РК. Формировать здоровый и безопасный образ жизни детей.

2. Повышение уровня учебной мотивации детей, улучшение организации часов самоподготовки, где должно отводиться больше внимания не дублированию работы школьных учителей, а привитию воспитанникам умений добывать знания самостоятельно, умению учиться.

3. Систематизировать работу по развитию познавательного уровня у дошкольников через индивидуально – дифференцированный подход.

3. Обеспечение благоприятных условий для повышения педагогического мастерства воспитателей.

Обучение и воспитание разновозрастной дошкольной группы и работы дошкольного отделения в целом проводится по отдельно утвержденному плану.

6.2. Работа библиотеки

Задачи

1. Обеспечить образовательно-воспитательный процесс и самообразование путем библиотечно-библиографического и информационного обслуживания воспитанников и педагогов.
2. Формирование у воспитанников навыков независимого библиотечного пользователя, информационной культуры чтения.
3. Совершенствование традиционных и освоение новых технологий

Основные функции библиотеки

1. Образовательная
2. Информационная
3. Культурная

Работа с фондом

1. Ведение библиотечной документации, обработка новых поступлений, расстановка фонда, оформление фонда, работа по сохранности книг.
2. Работа с читателями
3. Обслуживание читателей на абонементе и в читальном зале. Организация работы читального зала.

Массовая работа: организация тематических книжных выставок в течении года и работа с ними, организация и проведение культурно-массовых мероприятий в соответствии направлениям воспитательной работы детского дома.

Индивидуальная работа: беседа о книгах, изучение читательских формуляров.

Справочно-библиографическая работа. Работа по пропаганде библиотечно-библиографических знаний.

Ведение справочно-библиографического аппарата- каталоги, картотеки, включая электронные.

Направление деятельности -индивидуальное обслуживание

Работа библиотеки осуществляется по отдельно утвержденному плану.

6.3 .Основные направления воспитательного процесса осуществляемые в ЧУ ДД «Солнышко»:

Учебно-познавательная деятельность - формирование мотивации учебно-познавательной деятельности, учебных умений и навыков, развитие всех видов мышления, внимания, памяти и воображения, познавательных интересов, потребности самообразования, умственных и творческих способностей.

Гражданско-патриотическое воспитание – воспитание у воспитанников социальной активности, гражданской ответственности, обеспечивающих становление личности воспитанника, обладающего позитивными ценностями и качествами, способного проявить их в созидательном процессе в интересах отечества.

Духовно-нравственное воспитание - воспитание любви к родной земле, семейным ценностям, уважения к старшим, бережного отношения к природе, чуткости и уважения к людям, честности, правдивости, воспитание гражданского самосознания, ответственности и причастности к происходящему.

Спортивно-оздоровительное воспитание - формирование здорового образа жизни, физическое развитие и закаливание, воспитание спортивного духа и желания заниматься спортом.

Социально-правовое воспитание - формирование правовой культуры, воспитание уважения а закону, к правам и интересам каждой личности; бережное отношение к общественному и личному имуществу; экономическое просвещение воспитанников.

Профориентационно-трудовое воспитание - формирование потребности в труде, как важнейшей ценности в жизни, содействие в профессиональном ориентировании каждого воспитанника, построение перспектив будущего.

Художественно-эстетическое воспитание - формирование эстетической культуры воспитанников, развитие познавательно интереса и расширение кругозора воспитанников; выявление и поддержка одаренных детей.

Профилактика безопасности жизнедеятельности воспитанников - формирование основ личной безопасности и профилактика травматизма.

Профилактика асоциальных явлений среди детей и подростков - формирование у воспитанников « здоровых» моделей образа жизни, развитие негативного отношения к вредным привычкам.

6.4 План по осуществлению образовательно –воспитательного процесса.

Сентябрь

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Учебно-познавательная деятельность			
1	«День знаний» -линейка в детском доме, проводы в первый класс	31 сентября	Воспитатели
2	«Береги учебник» беседа с младшими школьниками	4 неделя	библиотекарь
3	Организация самоподготовки.	Ежедневно	
4	Индивидуальная работа с воспитанниками по предупреждению неуспеваемости:	В течении месяца	Учителя, Евдокимова Т.И. Лочуков Д.А.
5	Рейды: - по проверке школьных принадлежностей; - по проверке дневников;	ежедневно	учителя
6	Учебная коллегия (выборы по самоуправлению учебный сектор).	2 неделя	учителя
Гражданско-патриотическое воспитание			
7	Воспитательский час беседа «О человеке и гражданине»: поступки человека; личность;	2 неделя	воспитатель
8	Оформление национальных уголков	4 неделя	учителя
Духовно-нравственное воспитание			
9	Воспитательский час - беседа «Кого мы называем добрым, честным?»	3 неделя	воспитатель
Спортивно-оздоровительное воспитание			
10	Утренняя гимнастика	ежедневно	воспитатели
11	Организация подвижных игр во время прогулки	ежедневно	воспитатели
12	Турнир по пионерболу	4 неделя	Инструктор по физ.культуре

13	Организация индивидуальных тренировок для подростков в гимнастическом зале	ежедневно	воспитатели
Проориентационно-трудовое воспитание			
14	Воспитательский час разговор со старшеклассниками о профессиях «Мой выбор»	4неделя	воспитатель
15	Трудовой десант «Мы за чистоту вокруг»	ежемесячно	воспитатель
Художественно-эстетическое воспитание			
16	Литературная гостиная к 145-летию русского писателя А.И.Куприна	3 неделя	библиотекарь
17	Оформление холла	4 неделя	воспитатель
Профилактика безопасности жизнедеятельности воспитанников			
18	Организация доставки детей в школу	1 неделя	Зам. По УВР
19	Воспитательский час Беседа «Твой путь в школу»;	2 неделя	воспитатель
20	Составление маршрутного листа	3 неделя	учитель
Профилактика асоциальных явлений среди детей и подростков			
21	Вовлечение детей группы риска в кружковую работу	В течении месяца	воспитатель
22	Ознакомление воспитанников детского дома с правами и обязанностями.	По плану	Соц. педагог , педагог-воспитатели
23	Анкета на выявление склонности к агрессивному поведению у воспитанников	По плану	педагог-психолог

Октябрь

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Учебно-познавательная деятельность			
1	Организация самоподготовки.	Ежедневно	учителя
2	Индивидуальная работа с воспитанниками по предупреждению	В течении месяца	учителя

	неуспеваемости:		
3	Рейды: - по проверке школьных принадлежностей; - по проверке дневников;	ежедневно	учителя
4	Анкетирование воспитанников «Что я люблю читать?»	По плану	библиотекарь
5	«Книжки и тетрадки мои лучшие друзья» –ремонт учебников	По необходимости	учителя
6	Консилиум «Адаптация первоклассников»	1 неделя	учителя
Гражданско-патриотическое воспитание			
7	Беседа достоинства и недостатки человека; - честь, жадность, зависть.	1 неделя	воспитатель
8	«День учителя» - поздравление педагогов	1 неделя	воспитатель
Духовно-нравственное воспитание			
9	Воспитательский час «Чувство взрослости. Что это такое?» этическая беседа.	2 неделя	воспитатель
10	«День пожилого человека» Концерт воспитанников в Доме для престарелых	1 октября	воспитатель
Спортивно-оздоровительное воспитание			
11	Утренняя гимнастика	ежедневно	воспитатели
12	Организация подвижных игр во время прогулки	ежедневно	воспитатели
13	Турнир по пионерболу	4 неделя	Инструктор по физ.культуре
14	Организация индивидуальных тренировок для подростков в гимнастическом зале	ежедневно	воспитатели
15	«Лекарственные растения»		воспитатель
	«Спортивные эстафеты»	2 неделя	Инструктор по физ.культуре
16			
Профориентационно- трудовое воспитание			

17	Подведение итогов летнее – осеннего периода по работе на приусадебном участке «Праздник урожая»	3 неделя	Воспитатели Учителя
18	Конкурс «Самая уютная комната»	В течении месяца	Инструктор по труду
Художественно-эстетическое воспитание			
19	«Выставка поделок из природного материала «Что нам осень подарила?»	В течении месяца	воспитатели
20	Оформление юрты	3-4 неделя	Мартиросян В.В Евдокимова Т.И
Профилактика безопасности жизнедеятельности воспитанников			
21	Воспитательский час «Правила электробезопасности»	4 неделя	воспитатель
Профилактика асоциальных явлений среди детей и подростков			
22	Изучение с воспитанниками Конвенции о правах ребенка.	3 неделя	Соц. педагог
23	Работа психолога	по плану	психолог

Ноябрь

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Учебно-познавательная деятельность			
1	Организация самоподготовки.	Ежедневно	учителя
2	Индивидуальная работа с воспитанниками по предупреждению неуспеваемости:	В течении месяца	учителя
3	Рейды: - по проверке школьных принадлежностей; - по проверке дневников;	ежедневно	учителя
4	Итоги первой четверти, выявление отстающих	1 неделя	учителя
5	Дополнительные занятия с неуспевающими в каникулярное время	2 неделя	учителя
Гражданско-патриотическое воспитание			
6	100-летний юбилей со дня рождения К.М.Симонова	1 неделя	библиотекарь

	Литературный час о творчестве Симонова		
7	Выпуск стенгазет «550 лет Казахского ханства»	4 неделя	воспитатель
Духовно-нравственное воспитание			
8	Воспитательский час «Жестокость и агрессия»	1 неделя	воспитатель
9	«Неделя пожилого человека» под девизом «Уважайте старость»	В течении 2 недели	воспитатели
10	Семейная гостиная «Детский дом -территория без насилия» Встреча с советом матерей Ащibuлакского округа ноябрь	3 неделя	Зам. директора по УВР педагоги-воспитатели
Спортивно-оздоровительное воспитание			
11	Утренняя гимнастика	ежедневно	воспитатели
12	Организация подвижных игр во время прогулки	ежедневно	воспитатели
13	Беседа о профилактике простудных заболеваний	2 неделя	воспитатель
14	КВН «Солнце воздух и вода наши верные друзья	3 неделя	учителя
Профориентационно-трудовое воспитание			
15	«Труд и жизнь неразделимы» беседа.	2 неделя	воспитатель
Художественно-эстетическое воспитание			
16	Концерт в доме престарелых «Твои года твое богатство»	2 неделя	учителя
17	Подготовка и проведение праздника «День благодарения»	4 неделя	Соц.педагог
Профилактика безопасности жизнедеятельности воспитанников			
18	Инструктажи по охране труда и технике безопасности при организации общественно-полезного труда. Спортивных мероприятий, походов, экскурсий.	1 неделя	воспитатель

Профилактика асоциальных явлений среди детей и подростков			
19	Беседа – диалог «Преступление и наказание»: что такое «преступление»?; что такое «наказание»?;	4 неделя	воспитатель
20	Беседа «Опасно наркотики!»	2 неделя	психолог
21	Работа психолога	по плану	психолог

Декабрь

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Учебно-познавательная деятельность			
1	Организация самоподготовки.	Ежедневно	учителя
2	Индивидуальная работа с воспитанниками по предупреждению неуспеваемости:	В течении месяца	учителя
3	Рейды: - по проверке школьных принадлежностей; - по проверке дневников;	ежедневно	учителя
4	«Праздник первоклассника»	3 неделя	Воспитатель
5	Мониторинг по подведению итогов 1 полугодия	4 неделя	Зам. по УВР
Гражданско-патриотическое воспитание			
6	Воспитательский час -беседа по фильму «Небо моего детства»	1 декабря	воспитатель
7	Ко Дню Независимости Казахстана – тематическое мероприятие «Моя Родина-Казахстан»	17 декабря	библиотекарь
Духовно-нравственное воспитание			
8	Воспитательский час «О друзьях и дружбе» диалог – размышление	2 неделя	воспитатель
9	Групповой тренинг отношений «Обида мешает дружить»	3 неделя	психолог
Спортивно-оздоровительное воспитание			
10	Утренняя гимнастика	ежедневно	воспитатели

11	Организация подвижных игр во время прогулки	ежедневно	воспитатели
12	Выпуск стенгазеты о вреде насвая	В течении месяца	воспитатель
13	Шахматный турнир	2 неделя	Инструктор по физкультуре
14	Обеспечить готовность в случаи располагающей погоды, катание с горки	В течении всего зимнего периода	Евдокимова Т.И Лучаков Д.А
Профориентационно- трудовое воспитание			
15	Воспитательский час разговор со старшеклассниками о профессиях «Мой выбор»	1 неделя	воспитатель
Художественно-эстетическое воспитание			
16	Игра-викторина для младших школьников - по произведениям Д.Р.Киплинга 30 –декабря 150 лет со дня рождения Д.Р.Киплинга	3 неделя	библиотекарь
17	Посещение выездных праздничных мероприятий «Новогодняя елка»	По плану	Зав. ВР
18	Подготовка к новогодней сказке «12 месяцев»	В течении месяца	Орлова М.А Костенко В.А. Альтергот Н.В
19	Проведение выставки «Новогодний колокольчик»	4неделя	воспитатели
Профилактика безопасности жизнедеятельности воспитанников			
20	«Правила дорожные знать каждому положено»	2 неделя	воспитатель
Профилактика асоциальных явлений среди детей и подростков			
21	Демонстрация видеороликов по профилактике противоправного поведения с последующим обсуждением.	3неделя	Лочуков Д.А

Январь

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Учебно-познавательная деятельность			
1	Организация	Ежедневно	учителя

	самоподготовки.		
2	Индивидуальная работа с воспитанниками по предупреждению неуспеваемости:	В течении месяца	учителя
3	Рейды: - по проверке школьных принадлежностей; - по проверке дневников;	ежедневно	учителя
4	Интеллектуальная математическая викторина	3 неделя	учителя
Гражданско-патриотическое воспитание			
5	Литературный час – « Ленинград- город живых» 27 января день снятия блокады	27 января	библиотекарь
6	«Дети войны» разговор по док. фильму «Блокадный Ленинград»	4 неделя	воспитатель
Духовно-нравственное воспитание			
7	Поездка женскую колонию с показом сказки «12 месяцев»	21 января	
8	Интерактивная беседа «Поделись улыбкою своей»	2 неделя	психолог
9	Беседа «Азбука вежливости»		
Спортивно-оздоровительное воспитание			
10	Утренняя гимнастика	ежедневно	воспитатели
11	Организация подвижных игр во время прогулки	ежедневно	воспитатели
12	Зимние веселые старты «Снежный ком»	4 неделя	
13			
Профориентационно - трудовое воспитание			
14	Оформление стенда «В мире профессий»		воспитатель
Художественно-эстетическое воспитание			
15	Проведение Новогоднего утренника	5 января	Зав. УВР
17	«Мы встречаем гостей» Демонстрация сказки «12	11 января	Зав. УВР

	месяцев»		
18	«Лучший читатель библиотеки» - Конкурс для воспитанников с целью активизации чтения	4 неделя	библиотекарь
Профилактика безопасности жизнедеятельности воспитанников			
19	Инструктаж «Поведение на улице во время прогулок в зимнее время»	1 неделя	воспитатель
20	«Запомнить нужно нам – пожар не возникает сам»;	2 неделя	воспитатель
Профилактика асоциальных явлений среди детей и подростков			
21	Встреча сотрудников полиции с воспитанниками по теме: «Причины возникновения жестокого обращения с детьми»; «Телефон доверия».	3 неделя	Зам. по УВР

Февраль

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Учебно-познавательная деятельность			
1	Организация самоподготовки.	Ежедневно	учителя
2	Индивидуальная работа с воспитанниками по предупреждению неуспеваемости:	В течении месяца	учителя
3	Рейды: - по проверке школьных принадлежностей; - по проверке дневников;	ежедневно	учителя
4	Беседа с младшими школьниками «Библиотека – дом, где живут книги	2 неделя	библиотекарь
5	Мониторинг качества самоподготовки	В течении месяца	
6	Мини - олимпиада «В мире знаний и умений»	2 неделя	учителя
Гражданско-патриотическое воспитание			
7	Воспитательский час	1 неделя	воспитатели

	«Общество людей»: общество; нация; нормы жизни в обществе		
8	Показ серии документальных фильмов о Казахстане	В течение месяца	воспитатели
Духовно-нравственное воспитание			
9	Воспитательский час Беседа – с подростками «Я ищу себя. Депрессия и агрессия».	2 неделя	воспитатели
10	Интерактивная беседа «Что нас роднит» Тренинг «Слепой и поводырь»	4 неделя	психолог
Спортивно-оздоровительное воспитание			
11	Утренняя гимнастика	ежедневно	воспитатели
12	Организация подвижных игр во время прогулки	ежедневно	воспитатели
13	Физкультурное мероприятие с младшими школьниками «Досвидания зима»	4 неделя	Инструктор по физ.культуре
4	Турнир по настольному теннису	3 неделя	Инструктор по физ. культуре
Профориентационно - трудовое воспитание			
15	Воспитательский час Игра с младшими школьниками «Все профессии нужны»	1 неделя	воспитатели
16	Подготовка материала и посев семян на рассаду	2 неделя	Инструктор по труду
Художественно-эстетическое воспитание			
17	«Весна красна» выставка рисунков на тему весны	4 неделя	Учителя
18	Конкурс на лучшую открытку к 8 марта	4 неделя	воспитатели
Профилактика безопасности жизнедеятельности воспитанников			
19	Воспитательский час «Этот может случиться с каждым»;	3 неделя	воспитатели
Профилактика асоциальных явлений среди детей и подростков			
20	Социально-психологический	1 неделя	психолог

	тренинг для старших подростков «Поделись улыбкою своей»		
--	---	--	--

Март

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Учебно-познавательная деятельность			
1	Организация самоподготовки.	Ежедневно	учителя
2	Индивидуальная работа с воспитанниками по предупреждению неуспеваемости:	В течении месяца	учителя
3	Рейды: - по проверке школьных принадлежностей; - по проверке дневников;	ежедневно	учителя
Гражданско-патриотическое воспитание			
4	Воспитательский час - Викторина по символике нашей страны	1 неделя	воспитатели
Духовно-нравственное воспитание			
5	Празднование праздника «Наурыз мейрамы» С привлечением всех сотрудников	4 неделя	Ответственные по корпусам
Спортивно-оздоровительное воспитание			
6	Утренняя гимнастика	ежедневно	воспитатели
7	Организация подвижных игр во время прогулки	ежедневно	воспитатели
8	Знакомство с подвижными национальными играми	5 неделя	Инструктор по физкультуре
Профориентационно - трудовое воспитание			
9	Воспитательский час «Космос- мир звезд стань ближе»	2 неделя	воспитатели
Художественно-эстетическое воспитание			
10	Конкурс чтецов А. Барто, приуроченный к 110-летию поэта Конкурс детского рисунка	1 неделя	библиотекарь

	на стихи А. Барто.		
11	Поздравление педагогов с праздником 8 марта Концерт	2 неделя	учителя
12	Развлечение «Нынче масленица» с концертом в доме престарелых	1 неделя	Соц.педагог, учителя
Профилактика безопасности жизнедеятельности воспитанников			
13	Воспитательский час «Правила безопасного поведения в быту»;	3 неделя	воспитатели
Профилактика асоциальных явлений среди детей и подростков			
14	Воспитательский час Беседа: особенности уголовной ответственности несовершеннолетних; особенности административной ответственности несовершеннолетних	4 неделя	воспитатели
15	Беседа «Что такое суицид?»	4 неделя	психолог

Апрель

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Учебно-познавательная деятельность			
1	Организация самоподготовки.	Ежедневно	учителя
2	Индивидуальная работа с воспитанниками по предупреждению неуспеваемости:	В течении месяца	учителя
3	Рейды: - по проверке школьных принадлежностей; - по проверке дневников;	ежедневно	учителя
4	Итоги деятельности активистов групп	4 неделя	учителя
5	Викторина «Надомною небо звездное»	12 апреля	учителя
Гражданско-патриотическое воспитание			

6	Воспитательский час «Есть такая профессия – Родину защищать». Экскурсия в воинскую часть с предварительной беседой	4 неделя	воспитатели
7	Конкурс макетирования «Военная техника» Корпус мальчиков	4 неделя	воспитатели
Духовно-нравственное воспитание			
8	Воспитательский час: «Берегите хлеб!»		воспитатели
9	Тренинг сенситивности	2 неделя	психолог
10			
Спортивно-оздоровительное воспитание			
11	Утренняя гимнастика	ежедневно	воспитатели
12	Организация подвижных игр во время прогулки	ежедневно	воспитатели
13	«Воспитательский час Алкоголь, его влияние на организм» лекция с элементами презентации.	1 неделя	воспитатели
14	Турнир по футболу (средний –старший школьный возраст)	3 неделя	Инструктор по физ. культуре
15	Поход с проведением игры на местности	4 неделя	Лучаков Д.А
Профориентационно - трудовое воспитание			
16	Воспитательский час Рисuem «Гайны космоса».	2 неделя	воспитатели
17	« Кем быть?» - обзор литературы о профессиях для старших воспитанников	4 неделя	библиотекарь
18	«Ценность денег» - познавательные экскурсии на рынок, в магазин. (средний школьный возраст)	1 неделя	Соц педагог
19	Начало весенних работ на приусадебном участке	По группам согласно графика в течении месяца	Инструктор потруду
Художественно-эстетическое воспитание			
20	Конкурс творческих поделок	В течении месяца	Педагог

	«Гармония - в цвете, гармония - в душе, гармония - в жизни».		дополнительного обр.
Профилактика безопасности жизнедеятельности воспитанников			
21	«Как вести себя на природе весной»	2 неделя	Медработник
22	Инструктаж на весеннее –летний период	3 неделя	Лочуков Д.А.
Профилактика асоциальных явлений среди детей и подростков			
23	Индивидуальные беседы с подростками	4 неделя	психологи

Май

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Учебно-познавательная деятельность			
1	Организация самоподготовки.	Ежедневно	учителя
2	Индивидуальная работа с воспитанниками по предупреждению неуспеваемости:	В течении месяца	учителя
3	Рейды: - по проверке школьных принадлежностей; - по проверке дневников;	ежедневно	учителя
4	Организация помощи выпускникам 9 классов в подготовке к экзаменам	В течении месяца	учителя
Гражданско-патриотическое воспитание			
5	Викторина «Весна победы»	2 неделя	библиотекарь
6	Театральная постановка «Годы, опаленные войной»	1 неделя	учитель
Духовно-нравственное воспитание			
7	Воспитательский час Спасибо деду за победу - Разговор о старости	1 неделя	воспитатели
8	Занятие в группах «Техника Я- Сообщений»	2 неделя	психолог
	Поездка в ДОМ ветеранов, концерт к 9 мая	2 неделя	Зам. по УВР

Спортивно-оздоровительное воспитание			
9	Утренняя гимнастика	ежедневно	воспитатели
10	Организация подвижных игр во время прогулки	ежедневно	воспитатели
11	Воспитательский час «Чистота – залог здоровья»	2 неделя	воспитатели
12	«Воспитательский час Солнце, воздух и вода наши лучшие друзья»	3 неделя	воспитатели
13	Военно – патриотическая игра «Захват»	3 неделя	Лучаков Д.А.
Профориентационно - трудовое воспитание			
14	Воспитательский час «Труд и жизнь не делимы» беседа.		воспитатели
Художественно-эстетическое воспитание			
15	Праздничное мероприятие в «День единства народов Казахстана»	1 неделя	Зам.по УВР
16	Праздник выпускников 4-х, 9-х классов	4 неделя	Зам.по УВР
17	Праздничное мероприятие «День защиты детей»		Зам.по УВР
Профилактика безопасности жизнедеятельности воспитанников			
18	Воспитательский час «Правила поведения на водоёмах в осенний, весенний, летний период»;	4 неделя	воспитатели
Профилактика асоциальных явлений среди детей и подростков			
19	Воспитательский час Дискуссия «Влияние средств массовой коммуникации на молодёжь».		воспитатели

7. Хозяйственно-экономическая и финансовая деятельность учреждения

7.1. Экономическо –финансовая деятельность учреждения

№	Содержание работы	Сроки выполнения	Ответственные
----------	--------------------------	-------------------------	----------------------

1	Баланс учреждения ежеквартальный	Октябрь Январь Апрель Июль	Данилова Л.А
2	Отчетность в налоговую инспекцию ежеквартальная.	-//-	Данилова Л.А
3	Отчетность в пенсионный фонд ежеквартальная	-//-	Данилова Л.А
4	Отчетность по заработной плате.	До 10 числа месяца	Данилова Л.А
5	Статистическая отчетность	Март	Данилова Л.А
6	Отчетность в Управление имущества	Февраль	Данилова Л.А.

7.2 Работа по укреплению материально-технической базы учреждения

№	Содержание работы	Сроки выполнения	Ответственные
1	Текущий ремонт помещений детского дома к началу учебного года: <ul style="list-style-type: none"> отделочные работы: малярные, оклейка обоями групп, кабинетов, побелка потолков санузлов, душевых в группах, потолков в туалетах, пищеблоке, медицинском блоке и покраска 	Июнь - август	Крайко А.А. Обслуживающий персонал
2	Подготовка и оборудование кабинетов к началу учебного года: логопедический, психолога, социального педагога, ИЗО студия, медицинский блок, спортивный зал	август	Крайко А.А.
3	Производственные совещания с техническим персоналом (о выполнении должностных обязанностей и требований к работе, о режиме рабочего времени, о выполнении санитарных требований в учреждении, выполнении текущих мероприятий по обслуживанию помещения)	1 раз в месяц	Смирнова И.Г.
4	Подготовка здания к зимнему отопительному периоду: <ul style="list-style-type: none"> проверка состояния отопительной системы 	Сентябрь-октябрь	Крайко А.А.

	• утепление входных дверей		
5	Проведение инвентаризацию имущества.	Октябрь-ноябрь	Бухгалтерия Мартиросян В.В
6	Приобретение необходимого оборудования, хозяйственного инвентаря, спортивного инвентаря, наглядных пособий для групп, кабинетов. Согласно оформлению заявок.	1 раз в квартал	
7	Осуществление контроля за температурным режимом в помещении, приобретение приборов для замера температуры воздуха и воды.		Комиссарова Л.А. Мартиросян В.В
9	Приобретение необходимой мебели		Крайко Л.А.
11	Профилактический ремонт мебели	В течение года	Мартиросян В.В
12	Профилактический ремонт и обслуживание оборудования в учреждении по договору.	В течение года	Мартиросян В.В

7.3 Перспективный план по строительству, капитальному и текущему ремонту

Вид работ	2016г.	2017 г.
Детский дом.		
1. Покрытие кровлей мастерских и банно-прачечного комбината, окончание начатого строительство - отделочные работы	+	+
2. Текущий ремонт дома - косметический ремонт спален, кабинетов и помещений.	+	
3. Благоустройство территории	+	+
4. Доукомплектация спортивной площадки.	+	

9. Организация контроля в учреждении.

№	Содержание работы	Сроки проведения	Ответственные	Форма работы, форма обсуждения результатов
1	Ведение документации по контролю в учреждении : <ul style="list-style-type: none"> • журнал записи посещений воспитанников • журналы инструктажа по технике 	В течение года	Лочуков Д.А. Евдокимова Т.И.	Посещения, выполнение режимных моментов

	безопасности и охране жизни и здоровья воспитанников			
2	Готовность учреждения к началу учебного года. Подписание актов готовности.	4 неделя августа	Мартиросян В.В.	Производственное совещание
3	Осуществление контроля за обеспечением воспитанников при трудоустройстве и переводе в другие образовательные учреждения.	4 неделя августа	Смирнова И.Г.	Оперативное совещание
Сентябрь				
1	Проверка планов работы педагогов и узких специалистов на 2015 - 2016 учебный год.	1 неделя	Смирнова И.Г.	Индивидуальные беседы
2	Обеспечение образовательного процесса педагогическими кадрами , распределение учебной нагрузки , организация образовательно-воспитательного процесса.		Смирнова И.Г.	Оперативное совещание
3	Административный контроль за обеспечением воспитанников всем необходимым к началу учебного года. Питание.	2 неделя	Мартиросян В.В.	Совещание при директоре
4	Контроль организации дежурства по детскому дому.	3 неделя	Лочуков Д.А.	Совещание
5	Контроль за состоянием гражданской обороны, выполнение техники безопасности и охране жизни и здоровья воспитанников.	4 неделя	Лочуков Д.А.	Административное совещание
Октябрь				
1	Проверка календарно-тематического планирования воспитательских часов на новый учебный год.	1 неделя	Смирнова И.Г.	Индивидуальные беседы
2	Посещение занятий самоподготовки в школьных группах.	2 неделя	администрация	Индивидуальные посещения
3	Посещение занятий в дошкольных группах .		администрация	Индивидуальные посещения
4	Выявление и предупреждение развития профессиональных затруднений у воспитателей и педагогов, нуждающихся в методической помощи.	В течение года	администрация	Индивидуальные посещения и беседы
5	Контроль за выполнением режимных моментов педагогического процесса.	3 неделя	Смирнова И.Г.	Индивидуальные посещения
6	Организация профилактической работы с трудными воспитанниками, контроль за посещением учебных занятий в школе, поведением на уроках.	В течение года	Евдокимова Т.И.	Совещание

Ноябрь				
1	Анализ успеваемости за 1-ую четверть. Выявление проблем обучения у воспитанников.	1 неделя	Евдокимова Т.И.	Совещание
2	Проверка оформления групп, наглядной и тематической информации в комнатах самоподготовки. Результаты контроля ведения внутригрупповой документации.	2 неделя	администрация	Совещание при директоре
3	Осуществление контроля за расходованием денежных средств на личные нужды, проезд и экскурсии.	3 неделя	Смирнова И.Г.	Индивидуальные беседы
4	Посещение занятий дополнительного образования для воспитанников, контроль за посещением кружков и секций.	4 неделя	Евдокимова Т.И.	Индивидуальные посещения
5	Посещение открытых занятий в дошкольных группах и воспитательных мероприятий в школьных группах.	согласно плану проведения	администрация	Индивидуальные посещения
Декабрь				
1	Контроль за сохранностью имущества в группах, кабинетах, бережным использованием оборудования и методического материала	1 неделя	Мартиросян В.В.	Производственное совещание
2	Контроль за выполнение законодательства о социальной защите воспитанников .	2 неделя	Смирнова И.Г.	Работа с личными делами
3	Готовность учреждения к проведению новогодних утренников. Приглашение гостей на праздничные мероприятия в детском доме.	3 неделя	администрация	Производственное совещание.
4	Адаптация воспитанников 1 класса к школе, воспитанников 5 класса к школе при переходе в среднее учебное звено.	4 неделя	Евдокимова Т.И.	Заседание психолого-педагогического консилиума
Январь				
1	Контроль и анализ организации воспитательной работы и досуга воспитанников на зимних каникулах.	1-2 неделя	администрация	Индивидуальные посещения
2	Усиленный контроль организации дежурства в праздничные и каникулярные дни по детскому дому. Контроль за отдыхом воспитанников у родственников в период зимних каникул.		Смирнова И.Г.	Дежурство , посещения
3	Тематический контроль. Посещение занятий педагога - психолога.	3-4 недели	администрация	Индивидуальные посещения
4	Анализ сопровождения и реабилитации воспитанников в условиях детского дома за 1-е полугодие. Успешность работы узких специалистов (логопед, психолог,	4 неделя	Евдокимова Т.И.	Методическое совещание

	социальный педагог).			
Февраль				
1	Фронтальный контроль «Организация и проведение самоподготовки воспитанников в 2 - 6 группах»	1 неделя	Евдокимова Т.И.	Индивидуальные посещения
2	Контроль за организацией и выполнением медицинского сопровождения детей, их лечения, оздоровления и реабилитации.	2-3 недели	Евдокимова Т.И. Кудрявцева Г.В.	Совещание при директоре
3	Контроль взаимосвязи педагогов детского дома и школы. Посещаемость занятий в школе.	4 неделя	Евдокимова Т.И.	Совещание
Март				
1	Контроль теплового, воздушного и светового режимов в учреждении.	1 неделя	Кудрявцева Г.В.	Осмотр групп, кабинетов
2	Обзорный контроль «Реализация программ дополнительного образования в детском доме».	2 неделя	администрация	Индивидуальные посещения
3	Контроль «О финансировании учреждения, состоянии питания и обеспечении воспитанников в учреждении. Выполнение и соблюдение нормативов.	3 неделя	администрация	Совещание при директоре
4	Успеваемость воспитанников за 3-ю четверть. Контрольный срез успеваемости воспитанников 5-8 классов.	4 неделя	Евдокимова Т.И.	диагностика
Апрель				
1	Анализ организации воспитательной работы и досуга воспитанников на весенних каникулах. Организация и проведения подвижных игр и активного отдыха детей на воздухе.	1 неделя	администрация	Совещание
2	Контроль «О готовности к участию творческого коллектива детского дома в смотрах и конкурса среди учреждений государственной поддержки детства»	2-3 недели	администрация	Индивидуальные посещения
3	Контроль «Результаты усвоения программы подготовительной группы дошкольного возраста. Обследование детей на ПМПК».	3-4 недели	Евдокимова Т.И.	Совещание
4	Тематический контроль «Воспитательная работа по профессиональной ориентации. Анкетирование воспитанников 8-11 классов с целью прогнозирования будущей профессии».	4 неделя	Евдокимова Т.И.	Индивидуальные посещения и беседы
Май				
1	Посещение занятий в дошкольной подгруппы. Усвоение детьми программы дошкольного обучения и воспитания.	1 неделя	администрация	Индивидуальные посещения.

2	Контроль «О результатах работы коллектива по сопровождению, реабилитации и социализации детей в условиях детского дома».	2 неделя	Евдокимова Т.И.	Совещание при директоре.
3	Административный контроль ведения документации детского дома. «Успеваемость воспитанников. Результаты усвоения образовательных программ за год».	3-4 недели	Администрация	Анализ результатов диагностики, совещание
4	Контроль «О подготовке проведения летнего периода. Организация летнего отдыха воспитанников».	4 неделя	Смирнова И.Г.	Совещание при директоре